

Цели и задачи деятельности Комитета

1. Основной целью деятельности Комитета является обеспечение на территории муниципального образования город Славгород реализации права каждого человека на образование.

2 Основными задачами Комитета являются:

2.1. создание соответствующих социально-экономических условий на территории муниципального образования город Славгород для обеспечения права каждого человека на образование;

2.2. обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории муниципального образования город Славгород на основе утвержденной муниципальной программы;

2.3. охрана и защита прав несовершеннолетних на территории муниципального образования город Славгород путем выполнения отдельных функций органа опеки и попечительства.

Функции и полномочия Комитета

Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

1. Общие полномочия:

1.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в подведомственных муниципальных образовательных организациях в пределах, установленных действующим законодательством;

1.2. организация предоставления дополнительного образования детей в подведомственных муниципальных образовательных организациях в пределах, установленных действующим законодательством;

1.3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

1.4. осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных муниципальных образовательных организаций (далее - образовательные организации), утверждение их уставов;

1.5. принятие решения по вопросу об изменении типа и вида, реорганизации подведомственных муниципальных бюджетных образовательных организаций в порядке, установленном Комитетом, а также участие в решении вопросов изменения типа и вида, реорганизации и ликвидации муниципальных казенных образовательных организаций в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Славгород;

1.6. участие в решении вопросов создания и ликвидации муниципальных образовательных организаций в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Славгород;

1.7. организация обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

1.8. организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между сельскими населенными пунктами и поселками, находящимися в границах муниципального образования город Славгород;

1.9. ведение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования город Славгород.

2. В области развития:

2.1. разрабатывает мероприятия, направленные на реализацию действующего законодательства в области образования;

2.2. согласовывает программу развития образовательной организации;

3. В области дошкольного, общего и дополнительного образования:

3.1. ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

3.2. разрешает прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет;

3.3. выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

3.4. координирует работу психолого-медико-педагогической комиссии, которая выявляет несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, совместно с органами здравоохранения, проводят их комплексное обследование и готовят рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению форм дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних;

3.5. осуществляет мониторинг результатов образовательной деятельности обучающихся;

3.6. обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

3.7. устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и ее размер; вправе снизить размер данной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых Комитетом случаях и порядке;

3.8. устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), за содержание детей в образовательной организации, а также за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня и ее размер; вправе снизить размер данной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых Комитетом случаях и порядке;

3.9. определяет порядок ведения очереди и комплектования подведомственных дошкольных образовательных организаций;

3.10. организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

4. В области воспитания и оздоровления несовершеннолетних:

4.1. планирует, организует и контролирует отдых детей в каникулярное время в летних оздоровительных лагерях дневного пребывания, загородных оздоровительных лагерях;

4.2. организует проведение олимпиад и иных интеллектуальных, творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, а также устанавливает специальные денежные поощрения и иные меры стимулирования для лиц, проявивших выдающиеся способности;

4.3. в пределах, установленных законодательством, принимает участие в расследовании несчастных случаев, происходящих в подведомственных образовательных организациях;

4.4. контролирует профилактическую деятельность образовательных организаций по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также осуществляет меры по реализации образовательными организациями программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

4.5. координирует деятельность подведомственных образовательных организаций по оказанию помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

5. В области опеки и попечительства несовершеннолетних, защите прав детей:

5.1. выявляет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и ведёт учёт выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.2. исполняет обязанности опекуна (попечителя) до устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью или в учреждение, избирает формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.3. рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам опеки и попечительства, защиты прав несовершеннолетних и принимает по ним необходимые меры;

5.4. осуществляет контроль за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в подведомственных образовательных организациях;

5.5. осуществляет надзор за деятельностью опекунов, попечителей, приёмных родителей и патронатных семей.

6. В области информатизации образования, информационно-методической работы:

6.1. координирует деятельность образовательных организаций, оказывает им организационную и методическую помощь;

6.2. осуществляет информационное и научно-методическое сотрудничество с подведомственными муниципальными образовательными организациями, в том числе через сайт Комитета;

6.3. обеспечивает создание и размещение информационных материалов о муниципальной системе образования на сайте Комитета.

7. В области финансово-экономической деятельности:

7.1. формирует и утверждает муниципальные задания для подведомственных образовательных организаций;

7.2. утверждает бюджетную смету казенных образовательных организаций, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетных образовательных организаций;

7.3. осуществляет финансирование подведомственных образовательных организаций в объеме поступивших бюджетных средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

7.4. участвует в подготовке проекта бюджета муниципального образования город Славгород на очередной финансовый год в части расходов, необходимых для обеспечения реализации муниципальной политики в сфере образования;

7.5. приостанавливает приносящую доходы деятельность муниципальной образовательной организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу;

7.6. дает экспертную оценку последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, изменении назначения, реорганизации или ликвидации подведомственных образовательных организаций;

7.7. согласует распоряжение подведомственными образовательными организациями, закрепленным за ними на праве оперативного управления, либо приобретенным ими за счет средств, выделенных учредителем, особо ценным движимым и

недвижимым имуществом;

7.8. принимает решение об одобрении сделок с участием подведомственных образовательных организаций, в совершении которых имеется заинтересованность;

7.9. осуществляет функции по размещению муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Комитета;

7.10. подготавливает и обеспечивает заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в рамках своей компетенции и осуществляет контроль за их исполнением.

8.В области кадровой политики:

8.1. осуществляет подбор, прием на работу работников Комитета в пределах своей компетенции;

8.2. осуществляет функции работодателя руководителей подведомственных образовательных организаций: подбор, назначение и увольнение руководителей подведомственных образовательных организаций, применение к ним мер дисциплинарного взыскания и поощрения;

8.3. организует работу по подготовке документов на аттестацию руководителей и педагогических работников муниципальных образовательных организаций, устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации;

8.4. награждает и поощряет работников муниципальной системы образования, осуществляет оформление наградного материала в отношении данных работников;

8.5. обеспечивает защиту персональных данных работников Комитета и иных субъектов персональных данных от неправомерного их использования или утраты.

9.В области нормативно-правового регулирования:

9.1. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов в области образования;

9.2. организует своевременное рассмотрение писем, заявлений и жалоб граждан и юридических лиц по вопросам образования, принимает по ним необходимые меры, проводит прием граждан.

Права Комитета

С целью выполнения возложенных на него задач и реализации функций в пределах своей компетенции Комитет имеет право:

1. самостоятельно определять направление своей деятельности по реализации целей и задач, стоящих перед Комитетом;

2. издавать в пределах своей компетенции приказы, направленные на развитие муниципальной системы образования, обязательные для исполнения подведомственными образовательными организациями и контролировать их исполнение;

3. осуществлять в пределах своей компетенции контроль за образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций;

4. создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы) для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

5. запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций необходимые сведения, материалы и документы;

6. организовывать и проводить конференции, совещания, семинары, встречи и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

7. обладать иными правами для решения задач и функций Комитета, предусмотренными действующим законодательством.