

## ПРОТОКОЛ

### расширенного заседания городского методического совета

14.01.2022

№ 01

Председательствующий - Адам Наталья Львовна, заведующий городским методическим кабинетом Комитета администрации.

**Участники:** члены методического совета, заместители директора по УВР и ВР школ, руководители МУМО учителей русского языка и литературы, математики, физики, истории, естественнонаучных дисциплин, физической культуры и ОБЖ, иностранного языка, начальных классов, технологии, педагогов-психологов и социальных педагогов.

#### Повестка:

1. Организация методической работы в школе (докладчик Адам Н.Л., заведующий ГМК Комитета по образованию).
2. Организация подготовки школ к реализации ФГОС 2021 с 01.09.2022 (докладчик Теобальдт О.И., заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ№10»).
3. Опыт работы школы с низкими образовательными результатами по переводу её в эффективный режим функционирования (докладчик Видман Д.В., заместитель директора по УВР МБОУ «Семеновская СОШ»).
4. О выполнении школьного плана работы по выводу школы из статуса «Школа с необъективными результатами оценивания» (докладчик Томе Т.В., заместитель директора по УВР МБОУ «Знаменская СОШ»).
5. Разное: - организация работы Центров «Точка роста», участие в грантах, ПФДО (Саевич Е.Л.), итоги 2й четверти, о выполнении поручения президента РФ В.В. Путина о сокращении контрольных работ в ОО (Ляшенко И.О.).

- Информация: о конкурсе на соискание премии им. П.С. Титова, о Чемпионате по финансовой грамотности, о Всероссийском конкурсе сочинений, о проведении НПК школьников «Будущее Славгорода», «Умка», «Живая классика», НПК педагогов, об использовании ресурсов городской модельной библиотеки, о планировании работы ООП и ООС, опорных ОО, об участии в конкурсе на присвоение статуса РИП, мониторинг работы школ по направлению «Система работы школ с талантливыми и одаренными детьми».

#### По первому вопросу слушали:

- Адам Н.Л., заведующего ГМК Комитета по образованию, представила план организации методической работы в школе на новый учебный год. Модели образовательных организаций - партнёров (приложение 1).

**Решение:** провести заседание советов школ в статусе «Школа – партнер» - «Школа – спутник» по планированию совместной работы на календарный год до 22.01.2022. Предоставить планы совместной работы до 31.01.2022 (Комитет по образованию, каб. №309).

**По второму вопросу** слушали:

- Теобальдт О.И., заместителя директора по УВР МБОУ «СОШ №10»;  
- Смирнову Г.А., заместителя директора по УВР МБОУ «СОШ №10»,  
представили план организации подготовки школ к реализации ФГОС 2021 с  
01.09.2022 (приложение 2).

**Содокладчики:** Кострова Л.А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ №10», Скворцова Н.В., учитель истории МБОУ «СОШ №10», Пузикова Е.Е., учитель математики МБОУ «СОШ №10».

**Решение:** организовать работу в ОО по подготовке к реализации нового ФГОС с 01.09.2022-2023 учебного года (программы, план, нормативные документы, методические рекомендации).

**По третьему вопросу** слушали:

- Видман Д.В., заместителя директора по УВР МБОУ «Семёновская СОШ», представила опыт работы школы с низкими образовательными результатами по переводу её в эффективный режим функционирования (приложение 3).

**Решение:** информацию принять к сведению; предоставить план выхода из ситуации «Школа с низкими образовательными показателями» МБОУ «Селекционная СОШ», МБОУ «СОШ №21» в срок до 31.01.2022..

**По четвёртому вопросу** слушали:

- Томе Т.В., заместителя директора по УВР МБОУ «Знаменская СОШ», представила план работы по выводу школы из статуса «Школа с необъективными результатами оценивания» (приложение 4).

**Решение:** информацию принять к сведению; осуществлять систематический контроль по выполнению внутришкольного плана работы (отв. Томе Т.В.) .

**5 - ым вопросом «Разное»**

5.1. Саевич Е.Л., заместитель председателя Комитета администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию, выступила со следующими вопросами:

- реализация по ФДО, достижение показателей в 2022 году (контроль до 20.02.2022);
- создание точки роста в 2022 году (контроль до 01.09.2022);
- участие в конкурсе грантов в сфере молодёжной политики (контроль 25.01.2022).

**Решение:** информацию принять к сведению; отчёты представить в срок до 31.01.2022 (отв. заместители директора по УВР и ВР).

5.2. Ляшенко И.О., главного специалист Комитета администрации г. Славгорода Алтайского края по образованию, инспектор школ, об итогах второй четверти, о выполнении поручения президента РФ В.В. Путина о сокращении контрольных работ в ОО.

**Решение:** информацию принять к сведению; отчёты предоставить в срок до 18.01.2022.

5.3. Карамальдинова И.Н, главный специалист Комитета администрации г. Славгорода Алтайского края по образованию, инспектора школ, по вопросам:

- зачисление в Юнармию;
- заполнение на сайтах ОО каникулярную занятость;
- работа РДШ.

**Решение:** информацию принять к сведению; педагогам ДО активизировать индивидуальную работу с родителями и обучающимися; ответственным по воспитательной работе взять на контроль вопросы, освещённые специалистом.

Секретарь

Кизимова А.А.