

**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ г.СЛАВГОРОДА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

П Р И К А З

27 октября 2020 г.

№ 525

г. Славгород

О проведении комплексной проверки

В целях осуществления учредительного контроля исполнения законодательства в области образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую комплексную проверку МБОУ ДО «ЦТДМ» по исполнению законодательства Российской Федерации в области образования.

2. Назначить ответственных лиц за проведение комплексной проверки:

-Саевич Е.Л., заместителя председателя Комитета администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию;

-Александрову Г.Н., заместителя председателя Комитета администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию;

-Гуртенко Ю.С., ведущего специалиста, инспектора Комитета администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию;

-Боровик О.Ю., программиста Комитета администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию.

-Адам Н.Л., заведующего городским методическим кабинетом Комитета администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию.

3. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью исполнения ежегодного плана работы (раздел 21. «план-график контроля подведомственных образовательных организаций») Комитета администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию (далее Комитет), утвержденного председателем Комитета 16.12.2019, повышения эффективности деятельности подведомственных организаций;

задачами настоящей проверки является:

- осуществление учредительного контроля в сфере образования и оценка деятельности образовательной организации на предмет ее соответствия обязательным требованиям, установленным нормативно-правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней;

-анализ и оценка эффективности результатов деятельности образовательной организации, должностных лиц;

-оказание методической помощи по вопросам применения действующих в сфере образования норм, правил и рекомендаций о корректировке или отмене их управленческих решений;

-выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие в пределах своей компетенции мер по их пресечению;

-анализ причин, лежащих в основе нарушений, и подготовка предложений по их предупреждению;

-анализ результатов реализации законодательства Российской Федерации, Алтайского края и иных нормативных правовых актов в области образования с целью разработки предложений и рекомендаций для принятия мер по повышению эффективности применения этих актов на практике;

- анализ организации методической работы.

4. Предметом настоящей проверки считать:

содержащиеся в документах организации сведения и анализ работы за предыдущий год:

соответствие локальных нормативных актов уставу образовательной организации;

соблюдение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного дополнительного образования, в том числе соблюдения установленных требований к приему в образовательную организацию, отчислению из образовательной организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации в области образования;

соблюдение установленного порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе создания условий для получения дополнительного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

соблюдение правил оказания платных образовательных услуг (при наличии);

соответствие структуры и содержания официального сайта образовательной организации в сети «Интернет», обеспечения открытой и доступной информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

обеспечение порядка проведения самообследования образовательной организацией;

соответствие работников организации осуществляемой деятельности;

состояние используемых при осуществлении деятельности помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования;

состояние методической работы.

5. Сроки проведения проверки: 5 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с «24» ноября 2020 года.

Проверку окончить не позднее «30» ноября 2020 года.

6. Правовыми основаниями проведения проверки считать:

Федеральный закон от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативные правовые акты Российской Федерации и Алтайского края, муниципального образования город Славгород Алтайского края; «Положение об учредительном контроле Комитета администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию за деятельностью муниципальных образовательных организаций», утвержденное приказом Комитета от 27.11.2018 № 810.

7. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятель-

ность организации по вопросам, подлежащим проверке, в том числе локальных нормативных правовых актов организации по вопросам, подлежащим проверке;

анализ информации, размещенной образовательной организацией на ее официальном сайте;

осмотр зданий, помещений, материально-технической базы организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

проведение беседы с обучающимися организации, их родителями (законными представителями), работниками организации по вопросам, подлежащим проверке.

8. Утвердить перечень документов, представление которых, необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

распорядительный документ, подтверждающий полномочия лица, представляющего интересы организации на проведение проверки;

разработанные и утвержденные образовательные программы (учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также документы для проведения промежуточной аттестации, методические материалы), в том числе индивидуальные учебные планы;

документы, определяющие количественный состав, образовательный ценз педагогических работников и их штатную принадлежность (штатное расписание; трудовые договоры (служебные контракты), заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ; договоры гражданско-правового характера, заключенные с лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ, должностные инструкции педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; документы об образовании и (или) квалификации, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования; трудовые книжки педагогических работников, для которых данный организация является основным местом работы, и справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству; документы, подтверждающие отсутствие у педагогических работников ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования; документы по аттестации педагогических работников;

устав образовательной организации;

программа развития образовательной организации;

документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества;

отчет о результатах самообследования;

документы по формированию и движению контингента обучающихся (приему, переводу, отчислению) за три года;

документы и материалы по оказанию платных образовательных услуг;

материалы и документы о деятельности коллегиальных органов управления организации;

материалы и документы по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся за три года;

документы, подтверждающие функционирование электронной информационно-образовательной среды (при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

расписание занятий;
паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования;
паспорт безопасности;
договоры аренды, соглашения, договоры безвозмездного пользования, подтверждающие нахождение на законном основании зданий строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам (за исключением права собственности, права оперативного управления и других прав, подлежащих регистрации);
документы, подтверждающие наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам (учебники, учебные пособия, методические и периодические издания);
документы, отражающие деятельность организации в качестве опорного центра по внедрению персонифицированного дополнительного образования.
документы, отражающие организацию методической работы.

9. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета Саевич Е.Л.

Председатель Комитета



О.С. Тараненко

План-задание
 плановой комплексной проверки в МБОУ ДО «ЦТДМ» по исполнению
 законодательства Российской Федерации в области образования

№ п/п	Изучаемые вопросы	Объекты, формы, методы изучения	Ответственные
1	Соблюдение установленного порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе создания условий для получения дополнительного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья	Разработанные и утвержденные образовательные программы (учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также документы для проведения промежуточной аттестации, методические материалы), в том числе индивидуальные учебные планы	Адам Н.Л.
2	Соответствие работников организации осуществляемой деятельности	Документы, определяющие количественный состав, образовательный ценз педагогических работников и их штатную принадлежность (штатное расписание; трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ; договоры гражданско-правового характера, заключенные с лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ, должностные инструкции педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; документы об образовании и (или) квалификации, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования; трудовые книжки педагогических работников, для которых данная организация является основным местом работы, и справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству; документы, подтверждающие отсутствие у педагогических работников ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования; документы о медицинском освидетельствовании; документы по аттестации педагогических работников	Александрова Г.Н
3	Соответствие локальных нормативных актов	Локальные нормативные акты	Саевич Е.Л.

	Наличие документов, обеспечивающих развитие организации, прогнозируемые результаты, внедрение инноваций	Программа развития образовательной организации	Саевич Е.Л. Адам Н.Л.
4	Обеспечение самооценки деятельности независимой оценки качества	Документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества, проведения НОК	Саевич Е.Л.
5	Обеспечение порядка проведения самообследования образовательной организацией	Отчет о результатах самообследования	Саевич Е.Л.
6	Обеспечение условий охраны жизни и здоровья обучающихся, проведении расследований и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации	Документы организации в соответствии с пп. 3-5. 7-16. 18, 20-25 Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602	Саевич Е.Л.
7	Соблюдение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного дополнительного образования, в том числе соблюдения установленных требований к приему в образовательную организацию, отчислению из образовательной организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации в области образования	Документы, подтверждающие функционирование электронной информационно-образовательной среды (при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий); расписание занятий; документы по формированию и движению контингента обучающихся (приему, переводу, отчислению) за три года.	Гуртенко Ю.С.
8	Соблюдение правил оказания платных образовательных услуг (при наличии)	Документы и материалы по оказанию платных образовательных услуг	Гуртенко Ю.С.
9	Обеспечение государственно-общественного управления образовательной организацией	Материалы и документы о деятельности коллегиальных органов управления организации	Саевич Е.Л.
10	Создание условий для получения дополнительного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья	Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования; Паспорт безопасности	Гуртенко Ю.С.
11	Состояние методической работы	Документы, отражающие организацию методической работы	Адам Н.Л.
12	Создание условий для получения дополнительного образования	Документы, подтверждающие наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам (учебники, учебные пособия, методические и периодические издания)	Адам Н.Л.
13	Исполнение полномочий по внедрению ПФДО	Документы, отражающие деятельность организации в качестве опорного центра по внедрению персонифицированного	Гуртенко Ю.С.

		дополнительного образования	
14	Состояние используемых при осуществлении деятельности помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования в уставных целях	Договоры аренды, соглашения, договоры безвозмездного пользования, подтверждающие нахождение на законном основании зданий строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам (за исключением права собственности, права оперативного управления и других прав, подлежащих регистрации);	Саевич Е.Л.
15	Соответствие структуры и содержания официального сайта образовательной организации в сети «Интернет», обеспечения открытой и доступной информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;	Обследование сайта в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»	Боровик О.Ю.