

**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ г. СЛАВГОРОДА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

П Р И К А З

15 января 2019 г.

№ 35

г. Славгород

О подготовке к проведению
итогового собеседования
по русскому языку в 2019 году

В целях организованного проведения итогового собеседования для учащихся 9-х классов по русскому языку в 2018-2019 учебном году в муниципальном образовании г.Славгород Алтайского края,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. Обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового собеседования, срокам и процедуре проведения итогового собеседования, местам и времени информирования о результатах итогового собеседования;

1.2. Под роспись ознакомить участников итогового собеседования с порядком проведения итогового собеседования, разместив на официальных сайтах образовательных организаций нормативные документы о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования;

1.3. Организовать регистрацию учащихся для участия в итоговом собеседовании в соответствии с заявленными требованиями;

1.4. Участникам итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставить дополнительные документы (справка об установлении инвалидности медико-социальной экспертизы, заключение психолого-медико-педагогической комиссии).

1.5. Внести сведения об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в срок до 28.01.2019;

1.6. Не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования внести изменения в расписание занятий общеобразовательных организаций в дни проведения итогового собеседования;

1.7. Обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

1.8. Провести инструктаж с учащимися по процедуре проведения итогового собеседования;

1.9. Утвердить приказом по общеобразовательной организации ответственного организатора по проведению итогового собеседования, экзаменаторов-собеседников и экспертов по оцениванию ответов участников по количеству задействованных аудиторий, технических специалистов, оказывающих информационно-

технологическую помощь, ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), организаторов вне аудитории.

1.10. Обеспечить своевременность получения бланков итогового собеседования в Комитете администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию;

1.11. За день до проведения итогового собеседования организовать проверку работоспособности технических средств, находящихся в помещении и обеспеченность помещений техническими средствами, средствами аудиозаписи, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет», необходимым программным обеспечением для получения комплектов тем итогового собеседования через специализированный портал;

1.12. Обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового собеседования, проверив возможность доступа на сайты topic-9.rustest.ru, rustest.ru, ege.edu22.info;

1.13. За день до проведения итогового собеседования обеспечить печать отчетных форм для проведения итогового собеседования;

1.14. Организовать проведение итогового собеседования в 2019 году:

-«13» февраля 2019 года – основной срок;

-«13» марта 2019 года – дополнительный срок;

-«06» мая 2019 года – дополнительный срок.

1.15. Обеспечить оценивание итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями;

1.16. Обеспечить доставку в Комитет администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию оригиналов бланков итогового собеседования с внесенными в них результатами проверки для их последующей обработки не позднее чем через два календарных дня после даты проведения итогового собеседования;

1.17. Организовать ознакомление участников итогового собеседования с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления) в течение двух календарных дней после официального опубликования результатов итогового собеседования.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. председателя
Комитета по образованию



О.С.Тараненко