

**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ г. СЛАВГОРОДА АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**П Р И К А З**

18 августа 2023 г.

№ 527

г. Славгород

Об организованном проведении  
государственной итоговой аттестации  
в дополнительный (сентябрьский)  
период на территории муниципального  
образования город Славгород  
Алтайского края в 2023 году

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 №551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования от 07.11.2018 №1512 и в целях исполнения требований проведения государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзамена,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 1.1. Организовать:
    - 1.1.1. Работу по проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в соответствии вышеуказанными приказами Министерства просвещения Российской Федерации;
    - 1.1.2. Контроль систематического проведения консультаций по учебным предметам и подготовку учащихся к прохождению ГИА в дополнительный (сентябрьский) период;
    - 1.1.3. Своевременную доставку участников ГИА на экзамены в пункт проведения экзаменов (далее ППЭ) в дополнительный (сентябрьский) период, назначив приказом общеобразовательной организации ответственного за сопровождение учащихся;
  - 1.2. Уведомить:
    - 1.2.1. Участников ГИА о списке находящихся при себе запрещённых предметов, в период проведения экзамена (Приложение № 1);
    - 1.2.2. Родителей участников ГИА о сроках проведения экзаменов, месте и дате ознакомления с результатами ОГЭ и подачи апелляции;
  - 1.3. Осуществить системный контроль информационно-разъяснительной работы с общественными наблюдателями (ГИА-9), обязательности их присутствия в период проведения экзаменов в соответствии с индивидуальным утвержденным графиком общественного наблюдения;
  - 1.4. Своевременно извещать руководителя ППЭ об уважительной причине отсутствия организаторов ГИА (в аудитории, вне аудитории);
  - 1.5. Не менее чем за три дня до начала экзамена направлять уведомление об отсутствии организатора и его замене на электронный адрес: [ekz4@mail.ru](mailto:ekz4@mail.ru);

1.6. Подготовить необходимые комплекты учебно-лабораторного оборудования, средства обучения, воспитания учащихся для проведения экзаменов по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «Математика», «Физика», «Информатика и ИКТ», «Химия», «Биология», «География», «Иностранный язык» в ППЭ (№ 7103, № 7105).

2. Организовать ППЭ № 7103 на базе МБОУ «СОШ №10» (директор Теобальдт О.И.), ППЭ № 7105 на базе МБОУ «СОШ №15» (директор Кучинская Т.Г.) обеспечив в них условия для проведения ГИА:

- соответствие санитарно-гигиеническим требованиям помещений, выделенных для проведения ГИА;
- подготовить аудитории для проведения ГИА, обеспечив заметное обозначение их номеров;
- обеспечить рабочее место в аудиториях заметным обозначением его номера;
- в аудиториях для проведения экзаменов убрать (закрыть) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией;
- обеспечить надежную изоляцию аудиторий, в которых будет проходить экзамен, от помещений и аудиторий, не используемых для проведения ГИА (закрыть и опечатать);
- выделить в распоряжение руководителя ППЭ рабочее помещение (штаб ППЭ), которое должно быть укомплектовано телефоном, компьютером с необходимым программным обеспечением, принтером, сейфом;
- провести повторную проверку готовности ППЭ;
- за день до экзамена проверить пожарные выходы, средства первичного пожаротушения;
- присутствовать в ППЭ в день экзамена и оказывать содействие руководителю ППЭ по техническим вопросам эксплуатации выделенных помещений;
- обеспечить присутствие в ППЭ медицинского работника в день проведения экзамена.

3. Назначить:

3.1. Руководителем ППЭ № 7103 – Смирнову Г.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ №10», ППЭ № 7105 – Медведеву М.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ №15»;

3.2. Специалистами, привлекаемыми в качестве технических исполнителей – Чемякова А.О., учителя информатики и ИКТ МБОУ «СОШ №10», Белого В.В., заместителя директора по информатизации МБОУ «СОШ № 13», Дмитриеву Т.Н., заместителя директора по информатизации МБОУ «СОШ №15», Назаренко О.Г., учителя физики МБОУ «Лицей №17», Ярцеву Г.П., учителя информатики МБОУ «Пригородная СОШ», Кольчик Е. В., учителя физики МБОУ «Славгородская СОШ», Ступко Е.Н., учитель математики МБОУ «Славгородская СОШ».

3.3. Руководителям ППЭ (Смирнова Г.А., Медведева М.А.) организовать проведение ОГЭ для учащихся 9-х классов в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 №551.

4. Членам ГЭК:

- 4.1. Провести контроль технической готовности ППЭ;
- 4.2. Обеспечить соблюдение установленного порядка проведения ГИА в ППЭ;
- 4.3. Контролировать соблюдение порядка проведения ГИА в ППЭ, в том числе продолжительность экзаменов в соответствии с установленными требованиями.

5. Техническим специалистам:

5.1. Провести организационно-технологические мероприятия по подготовке проведения экзаменов ППЭ № 7103 (МБОУ «СОШ №10»), ППЭ № 7105 (МБОУ «СОШ № 15»);

6.2. Оказывать информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, членам ГЭК во время проведения экзаменов;

7. Главному специалисту, инспектору школ Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (далее - Комитет) осуществить контроль порядка проведения ГИА.

8. Программисту Комитета своевременно направлять руководителям ППЭ списки распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



О.С. Тараненко

**УВЕДОМЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ЕГЭ, ОГЭ**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

Проинструктирован о порядке проведения государственной итоговой аттестации в форме **ЕГЭ/ОГЭ** (нужное подчеркнуть) и извещён о списке предметов, запрещённых иметь при себе в период проведения экзамена:

1. средства связи \_\_\_\_\_  
(роспись)
2. электронно-вычислительную технику \_\_\_\_\_  
(роспись)
3. фото, аудио и видеоаппаратуру \_\_\_\_\_  
(роспись)
4. справочные материалы \_\_\_\_\_  
(роспись)
5. письменные заметки \_\_\_\_\_  
(роспись)
6. иные средства хранения и передачи информации \_\_\_\_\_  
(роспись)

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(роспись) (расшифровка росписи)